

PROCEDURA WYDAWANIA INFORMACJI O FUNKCJONOWANIU DZIECKA W NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU BAJKOWA KRAINA W TULCACH

Podstawa prawna: Rozporządzenie MEN z dnia 9.08.2017r w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. Z 2017r. Poz. 1591)

1. Opinia opracowywana jest na podstawie wcześniej złożonego wniosku.
2. Wniosek składa rodzic lub opiekun prawny dziecka. Opinia może być także wydawana na wniosek instytucji, których zakres działania uprawnia do wnioskowania o wydanie dokumentu.
3. Wzór wniosku o wydanie opinii dostępny jest na stronie internetowej przedszkola.
4. Rodzic składa wniosek Dyrektorowi przedszkola lub nauczycielowi danej grupy, specjalistom.
5. Wniosek powinien zawierać nazwę placówki, w której rodzic przedłoży dokument.
6. Rodzic otrzyma opinię do 14 dni od daty dostarczenia wniosku.
7. Opinia zawiera informacje na temat funkcjonowania dziecka w sferze poznawczej, ruchowej, społecznej, emocjonalnej, rozwoju mowy, frekwencji i współpracy z rodzicami.
8. W opinii umieszczone są tylko te informacje, które znajdują potwierdzenie w dokumentacji prowadzonej przez nauczycieli i specjalistów.
9. Informację o dziecku opracowuje się nie częściej niż raz w roku szkolnym.
10. W przypadku istotnych zmian w zachowaniu i rozwoju dziecka dopuszcza się możliwość wydania opinii uzupełniającej również przed upływem terminu wskazanego powyżej.
11. Informacja zostaje sporządzona w dwóch egzemplarzach z podpisami osób opracowujących opinię oraz podpisem Dyrektora przedszkola. Informacja opatrzona jest pieczętką przedszkola.
12. Oryginał informacji wydaje się rodzicowi/opiekunowi prawnemu, kopię wydanej opinii przechowuje się w dokumentacji przedszkola.

Wniosek o wydanie opinii o dziecku

Tulce, dnia.....r.

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

.....

Dyrektor Niepublicznego Przedszkola Bajkowa Kraina

W Tulcach

W N I O S E K

Proszę o wydanie opinii o moim dziecku uczęszczającym w roku
(imię i nazwisko dziecka)

szkolnym do grupy w celu przedłożenia jej w.....
(nazwa instytucji)

.....

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)